

УТВЕРЖДЕН

на заседании профсоюзного комитета
гимназии № 1 г. Витебска
имени Ж.И. Алферова
Протокол от 05.06.2026 г. № 11/100
Председатель профсоюзного
комитета И.В. Москалёва

План работы
профсоюзного комитета
государственного учреждения
образования «Гимназия № 1 г. Витебска
имени Ж.И. Алферова»
на июль-декабрь 2026 года

Цель работы профсоюзного комитета – защита профессиональных, трудовых и социально-экономических прав и интересов членов профсоюза.

Основные задачи работы профсоюзного комитета:

1. Реализация решений X Съезда и пленумов Совета Федерации профсоюзов Беларуси, XI съезда и пленумов Центрального комитета Белорусского профессионального союза работников образования и науки, Программы основных направлений деятельности Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2025-2029 годы, отраслевого Плана мероприятий по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» в редакции Указа Президента Республики Беларусь от 12.10.2015 № 420, Плана мероприятий ЦК профсоюза по реализации Программы деятельности Федерации профсоюзов Беларуси на 2020-2025годы, XXVI Витебской областной отчетно-выборной конференции Белорусского профессионального союза работников образования и науки, XXV отчетно-выборной конференции Октябрьской районной организации Белорусского профсоюза работников образования и науки г. Витебска.

2. Совершенствование системы социального партнерства, деятельности комиссии по трудовым и социальным вопросам, коллективного договора с обязательным включением в качестве минимальных соответствующих норм Генерального, Отраслевого и районного соглашений.

3. Совместная с социальным партнером работа, направленная на недопущение сокращения пакета социальных гарантий работникам учреждения образования.

4. Совершенствование работы по осуществлению общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде, охране труда, повышение его эффективности, в т.ч. в части обеспечения безусловного устранения нарушений, выявленных представителями профсоюза, профилактики производственного травматизма.

5. Мониторинг социального положения работников учреждения образования, контрактной формы найма.

6. Совершенствование работы профсоюзного комитета, его комиссий.
7. Популяризация идей профсоюзного движения среди членов профсоюза учреждения образования.
8. Совершенствование информационной работы первичной профсоюзной организации.
9. Обеспечение защиты прав каждого члена профсоюза учреждения образования на труд, повышение квалификации и своевременную оплату труда.
10. Создание здоровых и безопасных условий труда, охрана здоровья членов профсоюза учреждения образования.
11. Оказание по необходимости консультативной помощи членам профсоюза учреждения образования по вопросам трудового законодательства, охраны труда и т.д.
12. Сотрудничество со СМИ в вопросах освещения работы районной и первичной организаций профсоюза.

№ п/ п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
I. Профсоюзные собрания			
4.	1.О выполнении Коллективного договора ГУО «Гимназия № 1 г. Витебска имени Ж.И. Алферова» и Плана мероприятий по охране труда за 2026 год.	30.12.2026.	Руководство гимназии Москалёва И.В., председатель профсоюзного комитета Орешонок А.П., заместитель председателя профсоюзного комитета Молоток А.Э., ответственная за соблюдением законодательства Республики Беларусь по охране труда.
II. Заседания профсоюзного комитета			
1.	О предварительных итогах подготовки школы к новому учебному году. Соблюдение требований по охране труда.	Июль	Москалёва И.В., председатель профсоюзного комитета
2.	Об итогах санаторно-курортного лечения и оздоровления членов Профсоюза и их детей на базе санаториев УП «Белпрофсоюзкурорт» в	Август	Карпенко Т.В., ответственная за организационно- информационную работу.

	первом полугодии 202 года.		
3.	О согласовании тарификации, расписаний уроков, факультативных занятий, занятий в группах на платной основе. Утверждение графиков работы. Организация дежурств на I полугодие 2026/2027 учебного года	Август	Москалёва И.В., председатель профсоюзного комитета Орешонок А.П., заместитель председателя профсоюзного комитета
23.	Работа профсоюзного комитета по мотивации профсоюзного членства и вовлечению работников в члены профсоюза.	Август	Москалёва И.В., председатель профсоюзного комитета Орешонок А.П., заместитель председателя профсоюзного комитета
4.	О согласовании должностных инструкций сотрудников.	Август	Москалёва И.В., председатель профсоюзного комитета
5.	О проведении аттестации педагогических работников в 2026/2027 учебном году. О росте профессионального мастерства педагогических работников. Соблюдение правовых аспектов при проведении аттестации и согласование плана работы аттестационной комиссии О представительстве профсоюзного комитета при проведении аттестации педагогических работников, рассмотрении индивидуальных трудовых споров, обсуждении условий контрактов с работниками.	Сентябрь	Карпенко Т.В., ответственная за организационно-информационную работу.
6.	Мониторинг совместной работы руководства гимназии и профсоюзного комитета по созданию здоровых и безопасных условий труда для работников гимназии. О состоянии травматизма, повышении эффективности общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда в рамках требований Директивы Президента Республики Беларусь №1	Сентябрь	Москалёва И.В., председатель профсоюзного комитета Молоток А.Э., ответственная за соблюдением законодательства Республики Беларусь по охране труда.

	«О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» за третий квартал 2026 года.		
7.	О подготовке и проведении Дня Учителя	Сентябрь	Профсоюзный комитет
8.	О подготовке учреждения образования к работе в осенне-зимний период	Сентябрь	Молоток А.Э., ответственная за соблюдением законодательства Республики Беларусь по охране труда.
9.	Об организации работы по реализации постановления Президиума Совета ФПБ от 25.01.07г. №5 «Об участии профсоюзных организаций в работе по усилению экономии и бережливости в целях усиления энергетической безопасности страны».	Сентябрь	Молоток А.Э., ответственная за соблюдением законодательства Республики Беларусь по охране труда.
10.	О мониторинге работы профкома с обращениями граждан за 9 месяцев 2026 года.	Сентябрь	Москалёва И.В., председатель профсоюзного комитета.
11.	О мотивации профсоюзного членства. Отчет комиссии по организационно-информационной работе.	Октябрь	Карпенко Т.В., ответственная за организационно- информационную работу.
12.	Мониторинг социально-бытовых проблем молодых специалистов и ветеранов педагогического труда учреждения образования	Октябрь	Андреева Е.А., ответственная за работу с ветеранами и молодежью
13.	Мониторинг соблюдения противопожарного режима и состояния электробезопасности в учреждении образования	Октябрь	Молоток А.Э., ответственная за соблюдением законодательства Республики Беларусь по охране труда.
14.	Об участии команды работников школы в круглогодичной спартакиаде	Ноябрь	Быкова Т.В., ответственная за культурно-массовую и физкультурно- оздоровительную работу
15.	Уточнение списков ветеранов для	Ноябрь	Андреева Е.А.,

	участия в районном мероприятии «Юбиляр -2026», посвященном ветеранам-юбилярам 2026 года.		ответственная за работу с ветеранами и молодежью
16.	Подготовка к празднованию Нового года, приобретение новогодних подарков для детей членов профсоюза. Об участии в благотворительной акции «Профсоюзы – детям» в новогодний и рождественский период.	Ноябрь	Быкова Т.В., ответственная за культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу
17.	О ходе выполнения плана мероприятий по охране труда за второе полугодие 2026 года.	Ноябрь	Молоток А.Э., ответственная за соблюдением законодательства Республики Беларусь по охране труда.
18.	Утверждение статистического отчета за 2026 год	Декабрь	Москалёва И.В., председатель профсоюзного комитета
19.	О выполнении планов работы профсоюзного комитета и комиссий профсоюзного комитета за 2026 года. Утверждение планов работы профсоюзного комитета и комиссий профсоюзного комитета на 2027 год	Декабрь	Москалёва И.В. председатель профсоюзного комитета Председатели комиссий профсоюзного комитета
20.	Отчёт о совместной работе руководства школы и профсоюзного комитета по созданию здоровых и безопасных условий труда в школе	Декабрь	Москалёва И.В., председатель профсоюзного комитета Орешонок А.П., заместитель председателя профсоюзного комитета
18.	О согласовании распределения фонда материального стимулирования (размера надбавок, премий), материальной помощи, графиков работы сторожей	Ежемесячно	Руководство гимназии Профсоюзный комитет

III. Мероприятия

1.	Информирование членов коллектива о работе профсоюзного комитета школы, районного комитета профсоюза и вышестоящих профсоюзных органов, позиции отраслевого профсоюза по	В течение года	Москалёва И.В., председатель профсоюзного комитета Орешонок А.П.,
----	---	----------------	--

	важнейшим общественным событиям		заместитель председателя профсоюзного комитета
2.	Обеспечить доступ членов коллектива к подписке газеты «Беларускі час», проводить коллективное обсуждение наиболее значимого печатного материала в Дни социального партнерства и профсоюзной информации. Сотрудничать с УП «Белпрофсоюзкурорт» и «Беларустурист»	В течение года	Москалёва И.В., председатель профсоюзного комитета Орешонок А.П., заместитель председателя профсоюзного комитета
3.	Проведение анализа численности профсоюзного членства, подготовить статистический отчёт районному комитету профсоюза, усилить работу по укреплению организационного единства профсоюзов	Ноябрь	Москалёва И.В., председатель профсоюзного комитета
4.	Оперативное рассмотрение обращения членов профсоюза в устной и письменной форме	По мере необходимости	Профсоюзный комитет
5.	Осуществление постоянной смены материала в информационном уголке, который отражает позицию и действие профсоюза	В течение года	Профсоюзный комитет
6.	Обеспечение контроля, достоверности, анализа информации по своевременности выплаты заработной платы, отпускных сумм и сумм на методическую литературу, сумм материального стимулирования, за своевременностью и полнотой выплаты сумм по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда	В течение года	Москалёва И.В., председатель профсоюзного комитета
7.	Согласовывание с руководством гимназии все инструкции по охране труда, должностные обязанности и рабочие инструкции	По мере необходимости	Профсоюзный комитет
8.	Организация празднования Дня учителя, новогодних праздников. Регулярно проводить чествование юбиляров, молодых специалистов и ветеранов труда	В течение года	Профсоюзный комитет
9.	Принять активное участие в	В течение	Профсоюзный комитет

	круглогодичной спартакиаде по различным видам спорта и туристическом слёте	года	
10.	Совместно с руководством школы обеспечить участие коллектива в районных смотрах-конкурсах	По мере необходимости	Руководство гимназии Профсоюзный комитет
11.	Принимать участие совместно с руководством школы в рейдах и проверках вопросов охраны труда и безопасных условиях обучения	В течение года	Профсоюзный комитет
12.	Оказывать материальную помощь нуждающимся из фонда профсоюзного бюджета и из фонда материального стимулирования согласно Положению Коллективного договора	В течение года	Комиссия по распределению фонда материального стимулирования Москалёва И.В., председатель профсоюзного комитета
13.	Проводить Дни социального партнерства	1 раз в полугодие	Руководство гимназии Профсоюзный комитет